

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1º: Objeto y aplicación del pliego.

Es objeto del presente pliego regir las Compras de bienes y o Contratación de obras y servicios que realice RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, (en adelante "RTA") las que se ajustarán a las bases de licitación y condiciones de ejecución contractual contenidas en este pliego y las que se completarán en cada caso con el Pliego de Condiciones Particulares para los trabajos, servicio o provisión de bienes que se adquieran.

ARTICULO 2º: Régimen legal.

Las contrataciones se regirán por las disposiciones del Reglamento de Contrataciones de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, sus modificatorias y complementarias. Para aquellos aspectos que no estén contemplados en este Pliego, rigen las disposiciones del Reglamento de RTA S.E.

El mencionado Reglamento se podrá consultar en los sitios de Internet de Radio Nacional: <http://www.radionacional.com.ar> y/ Canal 7/TV Pública: <http://www.tvpublica.com.ar/compras/licitacion-publica/>

La simple presentación de ofertas implica por parte del Oferente el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones de contratación que rigen el presente llamado a Concurso o Licitación. En caso de controversias o discrepancias entre las normas que rigen esta contratación, se respetará el siguiente orden de prelación: 1) el Reglamento de RTA.SE, 2) el Pliego de Condiciones Particulares, 3) el Pliego de Bases y Condiciones Generales, 4) las notas y circulares aclaratorias, 5) el acto emanado de RTA S.E. que dispone la adjudicación, 6) la orden de Compras o Contrato.

Para el caso de Obras de Construcción o prestación de Servicios, el Pliego de Condiciones Particulares indicará el orden de prelación de los documentos que integran el Anexo Técnico para el caso de discrepancia entre ellos.

Los Oferentes podrán ser personas físicas o jurídicas y organismos del Estado, (siempre que el objeto social o su estatuto así lo permitan).

Es facultad de RTA dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados u oferentes.

ARTICULO 3º: Definición de términos.

En el presente pliego y en la documentación de los contratos que se celebren, se emplean, con el significado que aquí se indica, los siguientes términos:

- 1) Adjudicatario: El oferente al que se le ha comunicado la adjudicación de una obra, prestación de un servicio a su favor, o compra de bienes hasta la firma del contrato.
- 2) Análisis de Precios: Desarrollo de los componentes de la estructura que forman parte del precio de cada ítem del presupuesto.
- 3) Circular con consulta: Las contestaciones del licitante a los pedidos de aclaración formuladas con relación a la documentación licitatoria.
- 4) Circular sin consulta: Las aclaraciones de oficio que el licitante formule con relación a la documentación licitatoria.
- 5) Comisión Asesora de Preadjudicación: Es la que examina todas las propuestas recibidas y elaborará el correspondiente informe de Preadjudicación, el que será notificado a los oferentes en forma fehaciente.
- 6) Comitente o licitante: RTA S.E. para cualquiera de sus unidades de negocio.
- 7) Contratista o Proveedor: El adjudicatario después que ha firmado el contrato y sus

complementos.

- 8) Día/s: Salvo indicación en contrario, se entenderán días corridos.
 - 9) Día/s hábil/es: Los que se consideran hábiles para la Administración Pública Nacional.
 - 10) Dirección de Obra: Quien tiene a su cargo el control de la fiel interpretación de los planos y de la documentación técnica que forma parte del proyecto, y la revisión de los certificados correspondientes a la obra en ejecución.
 - 11) Documentación licitatoria: Está constituida por el presente Pliego, el Pliego de Condiciones Particulares, la memoria descriptiva y/o especificaciones técnicas, planos, el presupuesto oficial, y toda otra documentación que se indique en el Pliego de Condiciones Particulares.
 - 12) Inspección de Obra o Servicio: Quien representa técnicamente al comitente en las actividades de supervisión y vigilancia de los trabajos, con autoridad para actuar en su nombre y facultada para realizar el contralor del contrato.
 - 13) Oferta: Conjunto de documentos que define los aspectos formales y económicos de la propuesta, integrada generalmente por la documentación societaria, oferta económica y compromiso de mantenimiento de la propuesta, presupuestos detallados, definición de productos y/o servicios y en general todo otro documento que guarde relación con aquélla.
 - 14) Representante legal: En una sociedad, el gerente, presidente, director o quien se hubiese previsto en los estatutos. Sera quien se compromete en la presentación de la oferta y en caso de ser adjudicatario, representante ante RTA S.E. comprometiéndolo a su representada.
 - 15) Representante Técnico: Profesional universitario con incumbencia acorde con las características de la obra, que representa al contratista ante el comitente a todos los efectos técnicos.
 - 16) Subcontratista: La persona física o jurídica con la cual el contratista celebre un contrato para la ejecución de una parte de los trabajos a su cargo.
- Todo otro término empleado en la documentación y no mencionado en este artículo tiene el significado dado por el uso y la costumbre.

CAPÍTULO II OFERENTES

ARTICULO 4º: Capacidad legal.

Los oferentes deberán tener capacidad legal para obligarse.

ARTICULO 5º: Capacidad técnica y financiera.

La capacidad técnica se establecerá indistintamente: 1) mediante los antecedentes que las empresas registren ante el licitante, 2) por certificados que acrediten que han ejecutado en forma satisfactoria trabajos análogos a los licitados y 3) por cualquier otro medio que el licitante juzgue conducente.

La capacidad financiera resultará de los elementos de juicio que obren en poder del licitante, de los que aporten los mismos oferentes o de información suministrada por establecimientos bancarios o comerciales de notoria seriedad. El Pliego de Condiciones Particulares definirá la capacidad de contratación para cada licitación.

En caso de empresas que se presenten como uniones transitorias, la capacidad para contratar resultará de la suma ponderada de las capacidades individuales de cada una de las empresas.

Asimismo, deberán presentar declaración jurada de obras o servicios en ejecución o en proceso de adjudicación, actualizado y con detalle descriptivo de las obras o servicios que se encuentren ejecutando y/o en proceso de adjudicación, sus montos contractuales, plazos de ejecución y fechas de inicio y finalización de obra o servicio.

ARTÍCULO 6º: Inhabilitados para la presentación.

No podrán concurrir como oferentes:

1. Los agentes y funcionarios del Sector Público y las empresas en las que tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social.
2. Los quebrados, mientras no obtengan su rehabilitación.

3. Toda persona a la que, dentro del término de los cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, se le hubiera rescindido un contrato por su culpa con cualquier organismo del Sector Público.
4. Toda persona que resulte inhabilitada de acuerdo a regímenes especiales.

ARTICULO 7º: Ejecución de Obras o prestación de servicios por Empresas Asociadas.

En el caso en que dos o más empresas se presenten asociadas a la licitación, deberán hacerlo en forma conjunta, mancomunada y solidaria, dando cumplimiento a los requisitos exigidos para las Uniones Transitorias de Empresas (UTE) por la Ley N° 19.550 de Sociedades Comerciales. Una vez presentadas a la licitación, las UTE no podrán modificar su integración, y en caso de ser contratadas no podrán hacerlo hasta el cumplimiento total de las obligaciones emergentes del contrato, salvo expresa autorización del comitente.

La UTE deberá tener por Estatuto una duración superior al tiempo que demande la ejecución del contrato, incluido el plazo de garantía, y los trabajos a realizar deberán encontrarse comprendidos dentro de su giro comercial.

En caso de resultar adjudicataria una UTE deberá acreditar su inscripción en la Inspección General de Justicia, como requisito previo a la firma del contrato. La falta de cumplimiento del requisito determinará la revocación de la adjudicación con la pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

CAPÍTULO III PROPUESTAS

ARTICULO 8º: Lugar de presentación de las propuestas.

Las propuestas se presentarán en el lugar, día y hora que se fijen en Pliego de Condiciones Particulares o en el respectivo llamado a licitación o invitación a cotizar

ARTICULO 9º: Forma, contenido y Presentación de las Propuestas – Aspectos formales

Las propuestas serán presentadas en sobres, cajas o paquetes que las contengan, los cuales deberán encontrarse perfectamente cerrados y solo se admitirán hasta el día y hora fijados en el presente pliego. Según la modalidad de la contratación, estipulada en el Pliego de Condiciones Particulares, se presentará uno o más sobres, según se establezca (Sobre 1 y 2), los que contendrán la documentación que en el citado pliego se defina. En el exterior del o los sobres, cajas o paquetes se especificará:

1. Objeto y número de la licitación.
2. Identificación del oferente, nombre y CUIT
3. Lugar, fecha y hora de apertura.

Las propuestas deberán estar firmadas y foliadas en cada hoja, por el Oferente y/o representante legal.

Cada propuesta, sin perjuicio de lo que se establezca en el Pliego de Condiciones Particulares, deberá estar integrada por:

1. Si se trata de una Persona Física: Datos completos de identificación (nombres y apellidos completos, tipo y número de documento de identidad). El oferente deberá acompañar junto con la propuesta, una copia certificada por escribano público de su Documento Nacional de Identidad.
2. De tratarse de una Persona Jurídica: Copia del contrato social, estatutos y demás documentos societarios habilitantes, además de toda otra documentación que acredite que el o los signatarios de la propuesta se encuentran legalmente habilitados para formular la oferta, representar y obligar a la sociedad. Todos los documentos deberán estar debidamente certificados por escribano público, y tener plazo de vigencia acorde a los plazos de la licitación.

3. Domicilio real de los oferentes. El oferente deberá denunciar su domicilio legal y consignar una dirección de correo electrónico principal y otra secundaria. A todos los efectos legales de la presente contratación el oferente deberá constituir un domicilio especial en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, salvo que el Pliego de Condiciones Particulares establezca otra alternativa. Todas las comunicaciones de cualquier naturaleza que debieran cursarse podrán dirigirse indistintamente al domicilio especial o direcciones de correo electrónico denunciadas y su simple recepción será considerada una notificación válida. Asimismo, serán válidas todas las notificaciones que se realicen en el domicilio legal o especial que se realicen mediante carta documento. Los oferentes que no constituyan domicilio especial quedarán notificados por la recepción en su dirección de correo electrónico conforme las constancias de los sistemas informáticos de RTA SE. Asimismo, los pedidos de aclaraciones o subsanación de errores u omisiones subsanables, se realizarán exclusivamente al correo electrónico denunciado.
4. Mediante declaración jurada, los oferentes se someterán expresamente a la jurisdicción de los Tribunales en lo Civil y Comercial Federal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción.
5. Constancia de CUIT y constancia de inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos.
6. Los oferentes que efectúen ofertas cuyos importes sean iguales o superiores a PESOS CINCUENTA MIL (\$50.000) deberán presentar el Certificado Fiscal para Contratar vigente, expedido por la Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P).
7. Declaración Jurada de Habilidad para Contratar con el Estado Nacional. En todos los casos deberá acompañarse una declaración jurada del oferente, dejando expresa constancia que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado Nacional.
8. Denunciar con carácter de declaración jurada si mantienen o no juicios con el Estado Nacional o sus entidades descentralizadas, individualizando en su caso: carátula, número de expediente, objeto de *litis*, monto reclamado, fuero, juzgado, secretaría y entidad con la que se litiga.
9. Garantía de mantenimiento de oferta. La misma debe estar constituida según se estipule en el Pliego de Condiciones Particulares, pudiendo corresponderse con el CINCO (5%) del precio oficial (IVA incluido), o del monto de la oferta con IVA incluido, o un valor fijo que se indique en el caso de contrataciones de Etapa Múltiple.
10. Aceptación formal de todas las obligaciones y condiciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Generales y Particulares y sus Anexos para el caso, mediante la firma de los mismos en todas sus hojas por parte del signatario de la propuesta. Esta aceptación comprende también la de todas las eventuales aclaraciones publicadas en los sitios de Internet de Radio Nacional y de la TV Pública a requerimiento de los interesados y/o de oficio.
11. Toda otra documentación que fuese requerida en el Pliego de Condiciones Particulares.

Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

La oferta económica deberá presentarse según lo solicitado en las condiciones particulares. En el caso de pluralidad de renglones podrá ofertarse por todos o por algunos, pero siempre deberá hacerse por renglón completo.

Si la documentación presentada tuviera defectos formales subsanables, el oferente será intimado mediante notificación cursada en el domicilio especial o comunicación al correo electrónico declarado, principal o secundario, para subsanarlos dentro del término de dos (2) días hábiles a partir de la fecha de recibida dicha intimación; si no lo hiciera, su oferta será desestimada.

ARTICULO 10°: Consultas y aclaraciones al pliego.

Los oferentes deberán examinar cuidadosamente la documentación que integra el presente llamado

a Licitación, ya que la mera presentación de una oferta importa la aceptación incondicional de todas las condiciones establecidas en la misma. Por este motivo, el oferente renuncia expresamente a alegar desconocimiento, omisión, insuficiencia o divergencia entre los documentos que le han servido de base para la confección de su oferta. RTA S.E entenderá que los oferentes analizaron los documentos de licitación críticamente, a fin de eventualmente formular los pedidos de aclaración o comentarios del caso.

Los interesados podrán efectuar sus consultas mediante nota formal dirigida al Departamento de Compras pertinente o a la dirección de correo electrónico establecida para tal fin, hasta cinco (5) días hábiles antes de la fecha de apertura.

Las consultas deberán estar suscriptas por responsable de la empresa e identificar expresamente el número de licitación y precisando el objeto de la misma.

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término. Las consultas podrán ser remitidas mediante las siguientes vías:

1. Personalmente: en la dirección citada en la caratula del presente Pliego
2. Correo electrónico: dirigido a la dirección electrónica citada en la mencionada carátula

Las aclaraciones serán publicadas en los sitios de Internet de Radio Nacional: <http://www.radionacional.com.ar> , Canal 7/TV Pública: <http://www.tvpublica.com.ar/>. Los licitantes interesados en participar en la licitación son responsables de visitar esta página web para obtener la información relacionada con la licitación y las aclaraciones o enmiendas emitidas.

RTA S.E. podrá, si lo juzga conveniente, efectuar aclaraciones de oficio hasta 5 (cinco) días hábiles antes de la fecha de la presentación de las propuestas. Las comunicaciones emitidas serán parte integrante de los documentos de licitación.

ARTICULO 11°: Plazo de mantenimiento de las ofertas:

Los oferentes se comprometen a mantener sus ofertas por un plazo de TREINTA (30) días corridos, o en su defecto, el que se indique en el Pliego de Condiciones Particulares. Si no manifestaran en forma fehaciente su voluntad de no renovar las ofertas, aquellas se considerarán prorrogadas automáticamente por un lapso igual a la inicial, y así sucesivamente.

ARTICULO 12°: Garantía de mantenimiento de las ofertas:

Los Oferentes deberán presentar una garantía de mantenimiento de oferta equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) de la oferta con IVA incluido, o del Monto Oficial según se indique en el Pliego de Condiciones Particulares. En el caso de procedimientos de Etapa Múltiple, la Garantía de mantenimiento de oferta se adjuntará en el Sobre 1, y a los efectos que esta no deleve el importe de la oferta económica (Sobre 2) se integra la Garantía por un monto fijo que se indicará en el Pliego de Condiciones Particulares. En todos los casos esta garantía es exigible para las ofertas que superen los PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000). Las mismas deberán constituirse en alguna de las siguientes formas:

- Fianza o Aval Bancario.
- Póliza de Seguro de Caución.

La garantía deberá constituirse en la misma moneda de cotización y ser extendida a favor de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, CUIT 30-71124718-8 y en todos los casos el oferente asume íntegramente los costos que el medio elegido le genere.

El incumplimiento de la obligación que impone éste artículo, implicará el rechazo de la oferta.

ARTICULO 13°: Vistas y observaciones.

Se considera período de vista a los días estipulados en el Pliego de Condiciones Particulares

posteriores al acto de apertura. Dentro de dicho plazo serán exhibidas las ofertas a los fines de que todos los Oferentes puedan examinarlas y formular las eventuales observaciones que estimen pertinentes. Cumplido el mismo, se considerará concluido el período de vista y las actuaciones quedarán reservadas para el desarrollo de la etapa de evaluación.

Desde la fecha que finaliza el período de vista, se entenderá por etapa de evaluación de las ofertas, cuyo período va desde el momento en que los actuados son remitidos a la Comisión Asesora de Preadjudicación la que previo estudio y análisis de la documentación, emitirá un dictamen de Preadjudicación en los términos que indica el Reglamento de RTA S.E. La etapa de evaluación de las ofertas es confidencial, por lo cual durante esa etapa no se concederá vista de las actuaciones. Posteriormente a la evaluación de la documentación, se notificará a los Oferentes el resultado de la misma, y se dará vista del procedimiento, y quienes manifiesten disconformidad con la evaluación, podrá actuar según lo indicado en el ARTICULO 20º: Garantía de impugnación. Las impugnaciones serán resueltas en el acto de Adjudicación por la autoridad competente. En el supuesto que exista un único Oferente, se podrá prescindir del cumplimiento del término indicado.

CAPITULO IV SISTEMAS Y CLASES DE CONTRATACIÓN

ARTICULO 14º: Modalidades de Adquisición y Contratación.

Las contrataciones o modalidades de adquisición se encuadrarán en: a) Compra Directa, b) Concurso de precios, c) Licitación Pública, según corresponda al monto total estimado y en un todo de acuerdo con lo indicado en el Reglamento de Contrataciones de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO.

ARTICULO 15º: Concurso de Precio o Licitación de “etapa única”.

La propuesta completa deberá ser presentada en un sobre único, cerrado, y llevará como únicas leyendas las siguientes: denominación de la Contratación a la cual corresponde la propuesta; número de licitación y de expediente; identificación del Oferente; día y hora fijados para la apertura.

El licitante dará recibo numerado de los sobres entregados hasta el día y la hora fijados para la recepción de ofertas. Recibido el sobre se le pondrá cargo, indicando fecha y hora.

Las propuestas serán abiertas en acto público, en el lugar, el día y la hora fijados en el llamado a licitación o en el Pliego de Condiciones Particulares, ante los funcionarios competentes y los interesados que concurran, y se procederá de la siguiente forma:

- 1) Se verificará que estén reunidas las propuestas recibidas en término.
- 2) Se verificará el correcto estado de los sobres.
- 3) Se abrirán los sobres en el orden de su recepción y se verificará si cada uno de ellos contiene la garantía de mantenimiento de oferta, si correspondiere, y otros elementos especificados en el Pliego de Condiciones Particulares. En ningún caso se permitirá introducir modificaciones en las propuestas después de la hora de apertura, ni se excluirán ofertas en este acto a no ser que los sobres que la contengan estén abiertos, rotos o no estén identificados correctamente.
- 4) Se labrará un acta en la que se detallarán las propuestas numeradas por orden de apertura, nombre de los Oferentes, el importe de cada oferta y el monto y la forma de constitución de la garantía.

El acta será leída y suscripta por los funcionarios autorizantes, por quienes hayan formulado observaciones, y por los Oferentes que deseen hacerlo.

ARTICULO 16º: Concurso de precio de o Licitación de “Etapa Múltiple”.

Las propuestas estarán inclusas en dos o más sobres cerrados, contenidos en un UNICO sobre o paquete, de acuerdo a lo que se indique en el Pliego de Condiciones Particulares. El sobre o paquete llevará en el exterior como únicas leyendas las siguientes: denominación de la Contratación a la cual corresponde la propuesta; número de licitación y de expediente; identificación del Oferentes; día y hora fijados para la apertura, Índice del contenido, (Sobre 1: Garantía de Mantenimiento de Oferta,

Antecedentes del Oferente y Oferta Técnica y Sobre 2: Oferta Económica)

El licitante dará recibo numerado de los sobres entregados hasta el día y la hora fijados para la apertura. Recibido el sobre se le pondrá cargo, indicando fecha y hora.

ARTICULO 17°: Apertura de las propuestas en los Concurso de precios o Licitaciones de “Etapa Múltiple”

Cuando la contratación defina la presentación de la oferta económica en sobre separado (Etapa Múltiple), se procederá a realizar una doble apertura, realizándose en primer lugar la apertura correspondiente al Sobre o paquete único, procediendo de la siguiente forma:

- 1) Se verificará que estén reunidas las propuestas recibidas en término.
- 2) Se verificará el correcto estado de los sobres únicos.
- 3) Se abrirán los sobres únicos en el orden de su recepción y se verificará si cada uno de ellos contiene los sobres cerrados especificados en el Pliego de Condiciones Particulares, para posteriormente proceder a la apertura del SOBRE 1: Antecedentes del Oferente y Oferta Técnica.

Las propuestas serán abiertas en acto público, en el lugar, el día y la hora fijados en el llamado a licitación o en el Pliego de Condiciones Particulares, ante los funcionarios competentes y los interesados que concurran.

- 4) Se labrará un acta en la que se detallarán las propuestas numeradas por orden de apertura, nombre de los Oferentes, constitución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta por el monto indicado en el Pliego de Condiciones Particulares y la documentación aportada si fuera el caso. El acta será leída y suscripta por los funcionarios autorizantes, por quienes hayan formulado observaciones, y por los Oferentes que deseen hacerlo. No podrá rechazarse propuesta alguna en el acto de apertura.

Los Oferentes presentes no podrán tomar vista del contenido de las ofertas durante el acto, siendo que la instancia para tal fin se encuentra prevista en el presente Pliego. Desde el mismo momento de la apertura del Sobre Único y durante el procedimiento de evaluación de las ofertas del Sobre 1, el Sobre 2: Oferta Económica, quedara a resguardo del funcionario de RTA interviniente en la apertura.

Posteriormente a la evaluación de la documentación contenida en el Sobre 1, conforme a lo indicado en el CAPITULO V se notificará a los Oferentes el resultado de la misma, y se dará vista del procedimiento, y quienes manifiesten disconformidad con la evaluación, podrá actuar según lo indicado en el ARTÍCULO 20°: Garantía de impugnación. En la notificación de la evaluación se indicará lugar, día y hora en el cual se realizará la apertura del SOBRE 2 con la oferta económica.

La apertura de los sobres que contengan la oferta económica solo se realizará a las propuestas preseleccionadas, y se labrará acta de todo lo actuado, indicándose nombre de las empresas Oferentes con mención de los montos de las cotizaciones y/o porcentajes de aumento o disminución de la oferta con respecto al presupuesto oficial. En ese mismo acto se devolverán las ofertas económicas (Sobre 2) cerradas, a las empresas que no hubiesen sido seleccionadas. Dicha acta será leída y suscripta por los funcionarios actuantes y los Oferentes que deseen hacerlo. En ningún caso se permitirá introducir modificaciones en las propuestas después de la hora de apertura.

Las ofertas serán giradas a la Comisión Asesora de Preadjudicación a los efectos que esta determine, según los criterios indicados en el Pliego de Condiciones Particulares, cual es la oferta que se preadjudica.

CAPITULO V PROCEDIMIENTO DE EVALUACION DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN

ARTICULO 18°: Rechazo de las propuestas.

Previo estudio, las propuestas serán rechazadas cuando:

1. No se haya constituido la garantía exigida.
2. Se hallen condicionadas o se aparten de las condiciones generales o particulares y/o especificaciones técnicas de los pliegos, o fijen condiciones incompatibles con éstos.
3. Cuando no exista constancia de adquisición o retiro del Pliego, según corresponda, o cuando el mismo no se halle debidamente firmado.
4. Cuando no surja de la presentación efectuada la personería del Oferente
5. Que la presentación estuviere escrita con lápiz.

Salvo lo expresamente indicado en el presente reglamento como causal de rechazo, la Comisión Evaluadora deberá requerir la subsanación de omisiones no sustanciales, así como requerir aclaraciones que permitan arribar correctamente a la Preadjudicación, todo ello sin alterar los principios de igualdad y transparencia.

Para ello se otorgará al Oferente un plazo de dos (2) días hábiles, contados a partir de la recepción de la intimación; si no lo hiciera, se desestimará la oferta con pérdida de la garantía correspondiente.

ARTICULO 19°: Evaluación de las ofertas y Preadjudicación.

19.1 Recibidas las propuestas, en cualquiera de los sistemas previstos en este Pliego, se dará intervención a la Comisión Asesora de Preadjudicación. Luego del análisis formal y técnico de las ofertas se emitirá un informe de Preadjudicación en el cual se propondrá el rechazo de las ofertas que se encuentren incursas en algunas de las causales de rechazo consignadas en el ARTICULO 18° del presente, como así también se explicitará el orden de mérito de las ofertas declaradas válidas. La Preadjudicación recaerá sobre la propuesta que, ajustándose a lo solicitado por el respectivo Pliego de Condiciones Particulares, resulte la más conveniente para los intereses de RTA.

19.2 De modo previo a la Preadjudicación, en los supuestos contemplados en los Artículos 24.13 y 24.15 del Reglamento de Contrataciones, podrá requerirse al Oferente que hubiere presentado la oferta más conveniente que mejore su propuesta en precio a los fines de proceder a una adjudicación más conveniente al interés de RTA, sin que ello genere derecho alguno al resto de los participantes. A los fines del procedimiento descrito, el Oferente deberá exteriorizar su voluntad al respecto en un plazo que no excederá de cuarenta y ocho (48) horas a contar a contar de la recepción de la comunicación pertinente. De no hacerlo, se considerará únicamente vigente la propuesta original, que en definitiva resultará objeto de consideración.

19.3 Las bonificaciones en precio y el pago por canje publicitario, se tendrán en cuenta para valorar las ofertas originales, aplicando para su homogeneización, el mecanismo que se explicita a continuación, determinándose en el Pliego de Condiciones Particulares el valor del segundo en cada caso.

La Fórmula de cotización será la siguiente:

PO= PE + 5% (Pesos en Canje TV Pública + Pesos en Canje Radio Nacional)

PO: Precio de la Oferta

PE: Oferta en efectivo a cancelar en Pesos (o moneda de cotización)

Pesos en Canje TV Pública: Oferta en Pesos (o moneda de cotización), a cancelar en segundos de publicidad. El valor del segundo se especificará en el Pliego de Condiciones Particulares.

Pesos en Canje Radio Nacional: Oferta en Pesos (o moneda de cotización), a cancelar en segundos de publicidad, considerando las siguientes posibilidades de emisión:

LRA 1 Radio Nacional
FM folclórica
FM Clásica
FM Rock
Emisoras del Interior Grupo 1
Emisoras del Interior Grupo 2

El valor del segundo variará en función de la emisora, pudiendo distribuirse el valor a cancelar en canje publicitario entre una o más emisoras. El valor del segundo se indicara en el Pliego de Condiciones Particulares.

En todos los casos el importe ofrecido en canje estará sujeto a las siguientes condiciones:

1. El valor máximo ofertado en Canje Publicitario quedará estipulado en el Pliego de Condiciones Particulares, bien como un valor absoluto o un porcentaje de la Oferta Económica.
2. Las empresas que ofrezcan canje deben utilizar sus segundos de la siguiente forma:
 - a. En horarios rotativos.
 - b. No tendrán espacio en eventos especiales.
 - c. Solo se pueden emitir publicidades de las actividades de la empresa que ofrece el canje.
 - d. Deberá prorratear el uso de la cantidad de segundos correspondientes a lo largo de la contratación.

19.4 En caso de similitud de las ofertas en cuanto a precios, calidad y condiciones entre dos o más Oferentes, se les solicitará mejorarlas según los requerimientos de RTA, mediante la presentación en sobre cerrado en un plazo que se le fijará al efecto. Así, cuando entre las ofertas que hubiesen superado la valoración técnica definida en el Pliego de Condiciones Particulares, la diferencia en la cotización económica (precio) entre dos o más ofertas difiera en menos de un 5%, se deberá solicitar que en el término de tres días presenten mejoras en la oferta económica. En el caso en que no se recibieren mejoras, o solo se recibiera alguna, la Comisión Asesora de Preadjudicación elaborará el correspondiente informe de Preadjudicación, recayendo la Preadjudicación en la oferta de menor precio.

19.5 En aquellos casos en que se aplique una fórmula polinómica para la valoración de la oferta (puntaje) que se componga de una valoración técnica y otra económica, se considerara similitud de oferta, cuando la diferencia en el valor numérico de la fórmula difiera en menos de un 5%. En ese caso la Comisión Asesora de Preadjudicación deberá solicitar a los Oferentes que se encuentren en esa situación a realizar mejoras en la oferta, la que podrá ser referente al precio y/o a las calidades de la oferta técnica indistintamente. En el caso en que no se recibieren mejoras, o si sólo se recibiera alguna, en ese caso se recalculará la fórmula y la Comisión Asesora de Preadjudicación elaborará el correspondiente informe de Preadjudicación, recayendo la Preadjudicación en todos los casos en la oferta de mayor puntaje.

19.6 En los casos de procedimientos de Etapa Única, la Comisión Asesora de Preadjudicación elaborará el correspondiente informe de Preadjudicación, el que será notificado a los Oferentes en forma fehaciente. El dictamen podrá ser impugnado dentro de los tres (3) días de notificadas las empresas. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los Oferentes para su vista. Si se hubieran formulado impugnaciones según lo dispuesto en el ARTICULO 20º: Garantía de impugnación, éstas serán resueltas en el mismo acto que dispone la Adjudicación.

19.7 En los casos de Etapa Múltiple, la Comisión Asesora de Preadjudicación realizara en primer

lugar la evaluación de los antecedentes técnicos de los Oferentes (Sobre 1), de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones Particulares, y emitirá el informe de calificación de las ofertas del Sobre N° 1 y fijará la fecha de apertura del Sobre N° 2. Los Oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación del Sobre N° 1, dentro de los tres (3) días siguientes a la notificación en los términos del ARTÍCULO 20°: Garantía de impugnación. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los Oferentes para su vista, salvo que en el Pliego de Condiciones Particulares se indiquen plazos especiales. En todos los casos junto con el escrito que plantea la impugnación y como requisito para su consideración, deberá acompañarse una garantía constituida según se especifica en el presente pliego (ARTICULO 20°: Garantía de impugnación)

19.8 Dentro del plazo que establezca, y una vez realizada la apertura de las ofertas económicas (Sobre 2) la Comisión Asesora de Preadjudicación deberá emitir su informe de Preadjudicación considerando la puntuación Técnica del Oferente (Sobre N° 1) conjuntamente con su oferta económica, según la fórmula que se establezca en el Pliego de Especificaciones Particulares. Este dictamen deberá notificarse en forma fehaciente a todos los Oferentes, y podrá ser impugnado dentro de los tres (3) días de la notificación, en los términos del ARTÍCULO 20°: Garantía de impugnación. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los Oferentes para su vista. Si se hubieran formulado impugnaciones, éstas serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación.

ARTICULO 20°: Garantía de Impugnación.

Dentro del plazo de TRES (3) días hábiles posteriores a la notificación del informe de pre adjudicación o pre selección, se podrán efectuar impugnaciones al mismo, previa integración de una garantía, por un monto equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del valor de la oferta económica presentada, con cualquiera de los instrumentos establecidos en el artículo 12°, segundo párrafo del presente pliego. La garantía será por tiempo indeterminado, irrevocable y se perderá de pleno derecho y sin necesidad de trámite alguno en caso que la presentación sea rechazada. En el caso de contrataciones de Etapa Múltiple, el Pliego de Condiciones Particulares determina el monto de la Garantía de Impugnación

ARTICULO 21°: Retiro y devolución de la garantía de mantenimiento de oferta.

El Oferente que retire su oferta durante el plazo de vigencia de ésta, perderá la garantía de mantenimiento de oferta en concepto de indemnización por tal incumplimiento.

La garantía será devuelta de inmediato:

- a) A todos los Oferentes que no resulten preseleccionados, en las licitaciones de etapa múltiple.
- b) A los que no resulten adjudicatarios.
- c) Al vencimiento del plazo de mantenimiento de la oferta, a aquellos que lo hubieran solicitado en las condiciones previstas en el último párrafo del artículo 22.3.

Con respecto al Oferente que resulte adjudicatario, la devolución o desafectación de la garantía no tendrá lugar hasta que dé cumplimiento satisfactorio a la constitución de la garantía de cumplimiento del contrato en las formas y los plazos previstos en este pliego.

ARTICULO 22°: Adjudicación.

22.1 Las impugnaciones que hubiesen tenido lugar serán resueltas en el acto de Adjudicación y no dará derecho a reclamos ni apelaciones. En caso de rechazo de la impugnación, se perderá el reintegro de la garantía del 3%. En caso en que se hiciera lugar a la impugnación presentada se reintegrará la misma.

22.2 Decidida la Adjudicación por la autoridad que corresponda según el tipo y monto de la contratación, se formalizará la contratación correspondiente, mediante la emisión de una Orden de Compra o celebración del instrumento legal que resulte aplicable, en concordancia con las características de la contratación. Los responsables de la firma de Contratos u Órdenes de Compra no darán curso a resoluciones o actuaciones que ordenen gastos infringiendo disposiciones del Reglamento de Contrataciones de RTA.

22.3 Si la Adjudicación no se hubiera resuelto dentro del plazo de mantenimiento de las ofertas, el mismo se prorrogará automáticamente por un plazo idéntico, salvo que el Oferente manifieste por escrito que, al vencimiento de éste, no prorrogará el mismo, circunstancia que lo excluirá automáticamente del procedimiento licitatorio, procediéndose a la devolución de la garantía de mantenimiento de oferta, previo cumplimiento de los procedimientos de rigor en estos casos.

Si antes de resolverse la adjudicación y dentro del plazo de mantenimiento de la oferta o su prórroga, ésta fuese retirada, el Oferente perderá la garantía en beneficio de RTA, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades e inicio de las acciones a que hubiere lugar.

22.4 Toda notificación a los Oferentes será sin excepción al domicilio especial y a la dirección de correo electrónico denunciada en su presentación.

22.5 Las cantidades solicitadas podrán ser modificadas en más o en menos, hasta un veinte por ciento (20%) del total licitado. Dicha modificación podrá ser efectuada por las autoridades competentes de RTA, en el mismo acto de adjudicación o con posterioridad, y se realizará sobre los valores originalmente cotizados, sin aceptarse modificación alguna a los mismos.

CAPITULO VI FIRMA DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

ARTICULO 23°.- Firma del contrato u Orden de Compra.

En los casos en que el acuerdo se perfeccionara mediante un Contrato u Orden de Compra, el mismo se tendrá por perfeccionado en oportunidad de firmarse el instrumento respectivo y se deberá notificar al adjudicatario dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de notificación del acto administrativo de adjudicación, que el contrato se encuentra a disposición para su firma por el término de TRES (3) días. Si vencido ese plazo el proveedor no concurriera a suscribir el documento respectivo, se lo tendrá por desistido con pérdida total de la garantía vigente, procediéndose a adjudicar al oferente ubicado en el siguiente lugar en orden de mérito.

Para el caso en que vencido el plazo del párrafo anterior no se hubiera efectivizado la notificación comunicando que el contrato está a disposición para ser suscripto, el adjudicatario podrá desistirse de su oferta sin que le sean aplicables ningún tipo de penalidades ni sanciones.

ARTÍCULO 24° Garantías de cumplimiento del contrato.

El adjudicatario deberá integrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por un valor igual o superior al 5% del monto total del contrato. La garantía será restituida al momento de otorgarse la Recepción Definitiva prevista en el Artículo 25° del Pliego de Bases y Condiciones Generales.

La garantía deberá presentarse a través de cualquiera de los medios previstos en el Artículo 12°, segundo párrafo del presente Pliego General, dentro del término de CINCO (5) días hábiles de notificada la adjudicación.

CAPITULO VII RECEPCION DE COMPRA

ARTICULO 25°: Recepción de compra.

Cuando el adjudicatario proceda a la entrega de los bienes y/o servicio, si la misma se ajusta en forma, plazo, fecha, lugar y demás especificaciones técnicas establecidas en la documentación que conforma el contrato, se procederá a la recepción definitiva del bien o servicio. La recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos de origen o vicios de fabricación que se adviertan con motivo del uso de los elementos entregados, durante un plazo de 90 días contados a partir de la recepción definitiva, salvo que por la índole de la contratación se fijara un término mayor en el Pliego de Condiciones Particulares.

En el caso particular de obras, el Pliego de Condiciones Particulares definirá la recepción de las obras, las que como norma general se estable en dos instancias, Recepción Provisoria, ad referendum de la autoridad competente cuando se encuentre terminada de acuerdo con el contrato y se hayan cumplido satisfactoriamente las pruebas y procedimientos establecidos en el Pliego de Condiciones Particulares, y la Recepción Definitiva, que tendrá lugar transcurrido el plazo de garantía

ARTICULO 26º: Plazo de garantía.

Salvo indicación de un plazo especial en el Pliego de Condiciones Particulares, el plazo de garantía será de doce (12) meses. Durante ese plazo el contratista o proveedor es responsable de las reparaciones requeridas por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad de los elementos o ejecución deficiente de los trabajos, o vicios ocultos, siempre que ellos no sean consecuencia del uso indebido. También se contempla un plazo de garantía para los bienes y servicios adquiridos, en los términos a que refiera el Pliego de Condiciones Particulares.

**CAPITULO VIII
CANCELACION DEL PAGO**

ARTICULO 27º: Facturación.

Las facturas deberán ser presentadas una vez recibida la conformidad de la recepción parcial o definitiva del bien o bienes adquiridos, prestación de un servicio u obra, según lo especificado en Pliego de Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 28º.- Plazo de pago.

El plazo para el pago de las facturas será de TREINTA (30) días corridos, salvo que en el Pliego de Condiciones Particulares se establezca uno distinto.

**CAPITULO IX
DISPOSICIONES VARIAS**

ARTICULO 29º: Obligaciones del adjudicatario.

El Oferente se compromete en forma irrevocable a mantener indemne a RTA S.E. respecto de cualquier acción de terceros que pudiera surgir de su oferta, de su actuación en el procedimiento de selección y del cumplimiento de la contratación, ya sea por daños causados por sus dependientes, por las cosas dadas en cumplimiento de la oferta, por la violación de derechos intelectuales o por cualquier otra causa, debiendo mantener indemne a RTA S.E. de cualquier eventual reclamo judicial.

En particular son obligaciones del Oferente:

Laborales – Previsionales: La adjudicataria asumirá todas las responsabilidades y obligaciones inherentes y derivadas de la relación laboral con su personal permanente o contratado para la concreción del contrato, con todas sus consecuencias y serán por su exclusiva cuenta todos los actos que ocasione la ejecución del servicio, incluyendo, al solo efecto enunciativo, los salarios, jornales, aportes y contribuciones, indemnizaciones por accidentes de trabajo, muerte, incapacidad total o parcial, despido o cualquier otra que corresponda o que se encuentre establecida actualmente o que se fije en el futuro, sin exclusión alguna y responderá directamente por los actos u omisiones de su personal, de cualquier índole que sea y que causaren perjuicio a RTA S.E. y/o terceros cualquiera sea su naturaleza.

Seguros: La firma adjudicataria deberá contar con los siguientes seguros a su cargo:

1) **Accidentes de Trabajo:** Aseguradora de Riesgos del Trabajo, de todo el personal afectado, conforme a lo establecido por las Normas vigentes en materia de Higiene y Seguridad en la construcción – Leyes Nros. 19.587 y 24.557 y su reglamentación aprobada por el Decreto N° 911/96 y las Resoluciones SRT Nros. 231/96, 51/97, 35/98, 319/99 y 552/01, como así también toda otra norma legal que resulte de aplicación.

2) **Seguro Colectivo de Vida Obligatorio:** correspondiente al personal a su cargo y póliza de Accidentes Personales del personal del contratista que no están bajo relación de dependencia que se encuentran afectados a los trabajos, de acuerdo a la legislación vigente.

3) **Responsabilidad Civil:** según lo estipulado en el Pliego de Condiciones Particulares.

Prohíbese efectuar contrato por autoseguro, quedando obligado el contratista a contratar los seguros con entidades aseguradoras de primera línea, aprobados por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN del MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PUBLICAS.

NOTA: Para los casos indicados en 1) y 2) queda expresamente establecido que la póliza deberá contener Cláusula de No Repetición a favor de RTA S.E., cuyo texto se transcribe a continuación:

“(Nombre de Compañía de Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra RTA S.E., sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre de la Contratista), alcanzados por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo.”

Confidencialidad El contratista y su personal deberán mantener estricta confidencialidad y reserva sobre datos o información que pudieran obtener sobre operaciones de RTA S.E. y/o sus sistemas de seguridad.

Seguridad y limpieza del lugar de instalación Se deberá tener especial cuidado en el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes y en especial el Decreto N° 911/96 de HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, tanto para el personal propio, transeúntes de paso, como personal de la emisora, como así también toda otra norma legal que resulte de aplicación.

Normas y reglamentos Las características del proyecto a realizar, deben adecuarse al tipo de instalaciones y materiales que cumplan con las reglamentaciones y normativa vigente:

- Instituto Argentino de Racionalización de Materiales. IRAM.
- Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo.
- En Caso de Contradicción o más disposiciones se adoptará la más exigente.

CAPITULO X SANCIONES

ARTICULO 30º: Penalidades.

El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los Oferentes o adjudicatarios dará lugar a la aplicación de las penalidades que a continuación se indican para cada caso a criterio de RTA:

1. A los Oferentes:

Por desestimiento parcial o total de la oferta dentro del plazo de su mantenimiento o prórroga, pérdida proporcional o total de la garantía.

2. A los adjudicatarios:

2.1. Por entrega de los elementos objeto de la Licitación fuera del término contractual o deficiencias en la prestación de un servicio, entrega de mercadería o la realización de una obra, multa por mora de hasta un 1 % diario del valor total de la adjudicación.

2.2. Por falta de constitución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato o incumplimiento parcial o total del contrato: rescisión del contrato con pérdida proporcional o total de la garantía vigente.

2.3. Cuando el contrato consista en la provisión periódica de elementos: multa del 5% sobre el importe de los elementos que dejare de proveer, rescisión del contrato.

2.4. El adjudicatario no podrá transferir total o parcialmente la adjudicación ni el contrato a terceros, sin la autorización previa escrita de RTA. La violación de esta prohibición dará derecho a Radio y Televisión Argentina S.E para declararlo rescindido de pleno derecho y a reclamar los daños y perjuicios, multas y sanciones administrativas que correspondieren o hubiere lugar, así como la pérdida de la garantía si la hubiere.

2.5. Sin perjuicio de lo establecido previamente, y como criterio general de aplicación de las sanciones, la Gerencia de Administración y Finanzas, mediante la intervención del encargado del seguimiento de la compra, obra o servicio, seguirá minuciosamente las prestaciones o compras y sus resultados. Por lo tanto, el incumplimiento de las pautas establecidas en los documentos licitatorios o la falta de resultados satisfactorios, darán lugar a la aplicación de las penalidades de acuerdo al siguiente procedimiento:

Por observaciones en la prestación y en el cumplimiento de las condiciones del presente Pliego y del Pliego de Especificaciones Particulares, se establecen los siguientes criterios de comunicación y sanciones al Comitente:

1) Observaciones: Todas las observaciones que el Responsable del seguimiento de la compra, obra o servicio realice deberán ser subsanadas de inmediato en forma adecuada, y ser tenidas en consideración a efectos de que no se reiteren.

2) Reclamos: Los reclamos serán formulados por escrito en el libro de Ordenes y Servicios que a tal efecto podrá establecer el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, o en nota específica que tendrá valor equivalente. Todos los Reclamos deberán obligatoriamente ser recibidos por el Comitente.

3) Multas: La acumulación de DOS (2) reclamos motivaría la aplicación de una multa, de acuerdo al siguiente detalle, la que será implementada mediante descuentos en la facturación del servicio:

- a) Primera multa: DOS (2) % de descuento sobre la facturación total.
- b) Segunda multa: CINCO (5) % de descuento sobre la facturación total.
- c) Tercera multa: DIEZ (10) % de descuento sobre la facturación total.
- d) Cuarta multa: VEINTE (20) % de descuento sobre la facturación total.
- e) Quinta multa: Rescisión del Contrato.

El Pliego de Especificaciones Particulares podrá incluir sanciones específicas.

En todos los casos el adjudicatario será responsable por la ejecución parcial o total del contrato por un tercero y será a su cargo la diferencia de precios que pudiera resultar. Si el nuevo precio fuera menor, la diferencia quedará a favor de Radio y Televisión Argentina S.E.

Las penalidades antes establecidas no serán de aplicación cuando el incumplimiento de la obligación obedezca a causa de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y aceptado por RTA SE.

Las razones de fuerza mayor o caso fortuito deberán ser puestas en conocimiento a RTA. SE dentro de las veinticuatro (24) horas de producirse, acompañándose la documentación probatoria de los hechos que se aleguen. Transcurrido este término caducará, automáticamente todo derecho que asista al contratista al respecto.

La mora se considerará producida por el simple vencimiento del plazo contractual sin necesidad de

interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Las multas o cargos que deban efectuarse a los Oferentes o adjudicatarios podrán ser descontados de las facturas emergentes del contrato, de cualquier otra factura que esté al cobro o en trámite, del fondo de reparo, en ese orden y finalmente de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Entidad contratante: RTA S.E. Unidad de Negocio RADIO NACIONAL
Domicilio: Maipú 555, CABA
Correo electrónico: licitaciones@radionacional.gov.ar
Teléfono: 011-5278-9100 internos 525/526

Tipo de procedimiento: Concurso de Precios	N° 21	Ejercicio:2017
Clase: Etapa Única Nacional		
Modalidad: Sin modalidad		

N° de Expediente: 2017-26244936
Objeto: ADQUISICION DE MOLINETES PARA EDIFICIO DE LRA 1 RN BUENOS AIRES, MAIPU 545 Y 545.
Plazo de entrega: Según artículo 23° del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

EVENTO	LUGAR	PLAZO/HORARIO
CONSULTAS	Se indica en el Pliego.	Hasta cinco (5) días antes de la apertura.
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	Oficina de compras Radio Nacional Buenos Aires sita en Maipú 545, piso 3°, CABA.	Hasta el día: 19/12/2017 a las 13 hs.
ACTO/S DE APERTURA	Oficina de compras Radio Nacional Buenos Aires, sita en Maipú 545, piso 3°, CABA.	Una hora después del cierre de la entrega de las ofertas. Para el presente acto, rige todo lo determinado por el PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES (PBCG), ARTICULO 15°: Concurso de precio o Licitación de “etapa única”.

Deberá tenerse en cuenta que para acceder al Organismo se le solicitará el correspondiente Documento Nacional de identidad, y deberá preverse la demora que podrá ocasionar dicha circunstancia.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Artículo 1º. RÉGIMEN LEGAL:

La presente contratación se regirá por las disposiciones del Reglamento de Contrataciones aprobado por el Acta de Directorio N° 1 de fecha 22 de diciembre de 2009 de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, sus modificatorios y complementarios, según lo establecido en el artículo 2º del mismo.

El mencionado Reglamento se podrá consultar del sitio de Internet de Radio Nacional, <http://www.radionacional.com.ar/>.

Asimismo, se regirá por el Régimen de Compras del Estado Nacional y Concesionarios de Servicios Públicos (Compre Trabajo Argentino), aprobado por Ley N° 25.551, sus modificatorios y complementarios.

En caso de controversias o discrepancias entre las normas que rigen esta contratación, se respetará el siguiente orden de prelación: 1) El Reglamento de RTA., 2) el Pliego Condiciones Particulares, 3) Pliego de Bases y Condiciones Generales, 4) las notas y circulares aclaratorias, 5) el acto emanado de RTA S.E. que dispone la adjudicación, 6) la orden de Compras o Contrato.

Artículo 2º. OBTENCIÓN DEL PLIEGO:

Los interesados podrán optar entre DOS (2) procedimientos diferentes a fin de obtener el Pliego de Bases y Condiciones:

a. A los efectos de la obtención del Pliego vía internet, se deberá ingresar en la página de Radio Nacional, y el siguiente link: <http://www.radionacional.com.ar/category/licitaciones-y-compras/> lo dirigirá a "Compras y licitaciones vigentes". La obtención del Pliego por dicha vía no tendrá costo y la confirmación de la recepción del mensaje de retiro del pliego será enviada a: licitaciones@radionacional.gov.ar, indicando Razón Social o nombre y apellidos completos, los datos del procedimiento de selección de que se trate y una dirección de correo electrónico en la que serán válidas las circulares y demás comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. Los interesados que no cumplan con este requisito no podrán presentarse a cotizar utilizando solamente el procedimiento de retiro de pliegos de Internet. No será válido para presentarse a cotizar la descarga del Pliego de otros sitios de Internet.

b. Retirar el Pliego de Bases y Condiciones del DEPARTAMENTO DE LICITACIONES Y COMPRAS de RADIO NACIONAL de RADIO Y TELEVISION ARGENTINA S.E., ubicado en la sede de LRA 1 Radio Nacional Buenos Aires, sita en calle Maipú 545, 3º Piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires en el horario de 10:00 a 17:00 horas.

Artículo 3º. CÓMPUTO DE PLAZOS:

Todos los plazos en el presente pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se disponga expresamente lo contrario.

Artículo 4º. NOTIFICACIONES:

Todas las notificaciones entre la jurisdicción o entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes se efectuarán al domicilio Especial y a la dirección de correo electrónico denunciada por el oferente en el ANEXO II DECLARACIÓN JURADA.

Artículo 5º. CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL:

El oferente deberá informar el domicilio especial. A todos los efectos legales de la presente contratación deberá constituir domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Los oferentes se someterán a la jurisdicción de los Tribunales Federales en lo Civil y Comercial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción. Todas las comunicaciones oficiales con relación a la presente licitación se cursarán al domicilio especial.

Artículo 6º. CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES:

6.1. Las consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse en el Departamento de Licitaciones y Compras a la siguiente dirección: licitaciones@radionacional.gov.ar

6.2. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

6.3. Deberán ser efectuadas hasta el día y hora estipulados en el cronograma de fechas obrante en la carátula del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

6.4. Si el Departamento de Licitaciones y Compras considera que la consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión, se elaborará una circular aclaratoria y comunicará en forma fehaciente, con CUARENTA Y OCHO (48) horas como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de ofertas, a todas las personas que hubiesen retirado, comprado o descargado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta si la circular se emitiera como consecuencia de ello e incluirlas como parte integrante del Pliego y difundirlas en el sitio de Internet de RTA/ RADIO NACIONAL.

6.5. La oficina de compras podrá de oficio realizar las aclaraciones que sean pertinentes, debiendo comunicarlas, siguiendo el procedimiento mencionado precedentemente e incluirlas en el Pliego correspondiente.

6.6. En cuanto a las modificaciones del Pliego de Bases y Condiciones Particulares, del mismo modo que las aclaraciones, podrán derivar de consultas de los interesados o efectuarse de oficio por el Organismo contratante, fijándose como límite para su procedencia que no se altere el objeto de la licitación.

6.7. Cuando por la índole de la consulta practicada por un interesado resulte necesario pedir informes o realizar verificaciones técnicas que demanden un plazo superior a CUARENTA Y OCHO (48) horas contadas desde que se presentase la solicitud, el Departamento de Licitaciones y Compras podrá posponer de oficio la fecha de apertura. El cambio de fecha de la apertura de ofertas o la de presentación de las ofertas podrán ser emitidas por el Jefe del Departamento de Licitaciones y Compras y deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con VEINTICUATRO (24) horas como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas.

6.8. La presentación de la oferta implica que los oferentes han estudiado las especificaciones del pliego y han obtenido informes del trabajo o cualquier otro dato que pudiera incidir en la determinación de los costos de la provisión objeto del presente llamado.

Artículo 7°. REQUISITOS Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

7.1. Deberá presentar un Índice con los contenidos y documentación, indicando el número de página. El original deberá estar firmado, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal y foliado en cada una de sus hojas.

7.2. Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

7.3. Los sobres, cajas o paquetes que las contengan se deberán presentar perfectamente cerrados consignando en su cubierta la identificación del procedimiento de selección precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora del acto de apertura.

Artículo 8° CONFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

Los oferentes deberán examinar cuidadosamente la documentación que integra el presente llamado a Licitación, ya que la mera presentación de una oferta se tomará como aceptación incondicional de todas las condiciones establecidas en la misma. Por este motivo, el oferente renuncia expresamente a alegar desconocimiento, omisión, insuficiencia o divergencia entre los documentos que le han servido para la confección de su oferta. Radio Nacional – RTA S.E entenderá que el oferente analizó los documentos de licitación críticamente, para ver si contienen alguna ambigüedad, omisión o contradicción, o alguna característica que no sea clara o que parezca discriminatoria o restrictiva, o alguna disposición que contravenga las Normas, a fin de formular los pedidos de aclaración o comentarios del caso, no siendo aceptable reclamo alguno en otro momento del proceso licitatorio.

Por tratarse de un Concurso de Precios de Etapa Única, las ofertas se presentarán según lo determinado en el ARTICULO 15°: Concurso de Precio o Licitación de “etapa única” del Pliego de Bases y Condiciones Generales. La documentación a incluir será la siguiente:

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

La presentación de las ofertas deberá incluir los siguientes elementos, en el orden que se detalla a continuación:

1) **Garantía de Oferta:** Los oferentes deberán presentar junto con su oferta, una garantía de mantenimiento de aquella, equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta, exigibles para las ofertas que superen los PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000). Las garantías podrán constituirse en alguna de las siguientes formas, extendidas a favor de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, CUIT 30-71124718-8:

- Fianza o Aval Bancario.
- Póliza de Seguro de Caución.

Las garantías deberán constituirse en la misma moneda de cotización y ser extendidas a favor de RADIO Y TELEVISIÓN ARGENTINA SOCIEDAD DEL ESTADO, CUIT 30-71124718-8.

2) **Constancia de retiro del Pliego de Bases y Condiciones.**

3) **Pliego de Condiciones Generales y Condiciones Particulares** debidamente sellado y firmado en todas y cada una de sus hojas por el titular de la empresa oferente o su representante con las constancias que acrediten su capacidad para obligar a la oferente.

4) **Personería:** En todos los casos los documentos deberán estar debidamente firmado por el Representante Legal de la Empresa, y su firma, certificada por Escribano o Banco. En aquellos casos que la documentación sea firmada por un apoderado, el poder debe estar certificado por Escribano o Banco, así como sus estatutos o Contratos Sociales y/o modificaciones que hubiera. También se deberá adjuntar copia certificada ante Escribano público, de la última Acta de designación de Autoridades vigente e inscripta ante el Órgano de Contralor (DPPJ, IGJ).

5) **El oferente deberá Acreditar una antigüedad mínima de dos (2) años en el rubro.**

6) **Constancia de inscripción en AFIP, Ingresos Brutos y/o Convenio Multilateral.** En caso de que el oferente se encuentre exento en determinados tributos, se deberá adjuntar copia de la documentación que acredite la exención invocada.

7) **Copia del certificado Fiscal para Contratar vigente, excepto que la oferta total sea inferior a pesos cincuenta mil (\$ 50.000.00), en cuyo caso será suficiente la declaración jurada respecto a la inexistencia de deuda exigible de carácter previsional.** El oferente estará obligado a mantener vigente el certificado fiscal durante todo el trámite de la contratación, a cuyo efecto deberá requerir su renovación a la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS con quince (15) días hábiles administrativos de antelación al vencimiento.

8) **Declaración Jurada suscripta por el oferente que indique que no ha sido demandado por el Estado o sus entidades descentralizadas por causas fiscales o contractuales, exigencia que en el caso de UTE, se extiende a todos sus integrantes (al igual que los demás requisitos exigidos en este Pliego).**

9) **Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta, suscripta por el oferente.** Se establece un plazo de mantenimiento de oferta de SESENTA (60) días corridos contados desde la fecha de apertura del presente concurso.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

- 10) Declaración Jurada constituyendo domicilio especial en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y el correo electrónico, suscripta por el oferente, donde serán válidas todas las comunicaciones que se cursen.
- 11) Antecedentes comerciales: El oferente deberá acompañar nómina de clientes a los que haya provisto de bienes/servicios similares a los licitados, con especificación del lugar de destino, teléfono, domicilio y nombre de un referente a quien se pueda consultar. La acreditación se podrá realizar con los siguientes documentos:
- 11.1) Facturas en donde se describan los equipos vendidos.
 - 11.2) Ordenes de compras.
 - 11.3) Cualquier otro documento que acredite fehacientemente, lo que se cotiza.
- 12) El oferente deberá incluir en el precio de cada ítem (ANEXO I, PLANILLA DE COTIZACIÓN), todos los recursos humanos, maquinaria y herramientas, insumos, materiales, costo de fletes, y toda otra erogación, que sea necesaria aplicar para cumplir con los trabajos y con la provisión objeto del presente pliego.
- 13) Se deberá cotizar por renglón completo, todos y cada uno de los ítems incluidos en la PLANILLA DE COTIZACIÓN incorporada en el pliego, Dicha planilla no podrá modificarse ni en el itemizado, ni en el orden de cada ítem, de modo tal que se observe un mismo plano de comparación a la hora de evaluar las ofertas económicas.
- 14) La Planilla de Cotización, Anexo I, con la oferta económica, la que deberá considerar todos los gravámenes que afecten a cada uno de los renglones, aclarando cualquier circunstancia al respecto. No se admitirán cláusulas de ajuste bajo ninguna modalidad.
- 15) Canje publicitario: en el caso que la oferta económica incluya un porcentaje en Canje Publicitario según lo estipulado en el **PBCG Artículo 19º**, los valores del segundo para cada Emisora o TV Publica serán los siguientes:
- TV Publica 150\$/Seg + IVA
 - LRA 1 Radio Nacional 80\$/Seg + IVA
 - FM folclórica 40\$/Seg + IVA
 - FM Clásica 40\$/Seg + IVA
 - FM Rock 40\$/Seg + IVA
 - Emisoras del Interior 11\$/Seg + IVA

Se desestimarán con causa, las ofertas de aquellas firmas que exhiban reiterados incumplimientos de sus obligaciones conforme los datos obrantes en el Sistema de Información de Proveedores (SIPRO) administrado por la Oficina Nacional de Contrataciones, y/u otros registros similares que posean organismos públicos o instituciones privadas de similares características a aquel; los cuales por su relevancia hubieren generado la ruptura de anteriores contratos por culpa del adjudicatario.

En todos los casos, si la documentación presentada tuviera defectos formales, el oferente será intimado fehacientemente para subsanarlos dentro del término de dos (2) días hábiles a partir de la fecha de recibida dicha intimación; si no lo hiciera, su oferta será desestimada.

RTA S.E. podrá solicitar toda otra documentación que considere necesaria a efectos de realizar una mejor evaluación de las ofertas, en lo referente a los aspectos técnicos y a la calidad de las mismas.

Artículo 9º FORMA Y MONEDA DE COTIZACIÓN:

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

La presente contratación deberá cotizarse en Pesos de la República Argentina, completando la Planilla de Cotización (Anexo I) y Formulario 1 del Anexo II, que se adjunta al presente. No serán aceptables cotizaciones realizadas en monedas distintas de la estipulada.

Artículo 10° PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:

Los oferentes se comprometen a mantener sus ofertas por un plazo de SESENTA (60) días corridos. Si no manifestaran en forma fehaciente su voluntad de no renovar las ofertas, aquellas se considerarán prorrogadas automáticamente por un lapso igual a la inicial, y así sucesivamente.

Artículo 11° RECHAZO DE LAS OFERTAS:

Rige lo indicado en el ARTICULO 18°: Rechazo de las propuestas, del PBCG.

Artículo 12° CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS:

Rige lo indicado en el ARTICULO 19°: Evaluación de las ofertas y Preadjudicación del PBCG.

Artículo 13° GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN:

Rige lo indicado en el ARTICULO 20°: Garantía de Impugnación y ARTICULO 21°: Retiro y devolución de la garantía de mantenimiento de oferta del PBCG.

Artículo 14° ADJUDICACIÓN:

Rige lo indicado en el ARTICULO 22°.- Adjudicación, del PBCG.

Artículo 15° ORDEN DE COMPRA:

Rige lo indicado en ARTICULO 23°.- Firma del contrato u Orden de Compra, del PBCG.

Artículo 16° GARANTÍA:

El plazo de garantía deberá especificarse claramente en la oferta y no podrá ser menor a doce (12) meses, contados a partir de la Recepción Definitiva. Durante ese plazo el contratista o proveedor es responsable de las reparaciones requeridas por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad de los elementos o ejecución deficiente de los trabajos, o vicios ocultos, siempre que ellos no sean consecuencia del uso indebido. El adjudicatario responderá por los defectos que afecten los bienes y/o acabado de los trabajos, lo cual implica la corrección de cualquier desperfecto o reemplazo de las partes afectadas, problema o detalle de terminación que surgiera como consecuencia de los trabajos realizados. Todos los plazos aquí previstos comenzarán a contarse a partir de la recepción definitiva.

Artículo 17° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO y ANTICIPO FINANCIERO:

El adjudicatario deberá integrar la **Garantía de Cumplimiento del Contrato** por un valor igual o superior al 5% del monto total del contrato. La garantía será restituida al momento de otorgarse la Recepción Definitiva prevista en el **Artículo 19°** del presente pliego.

El adjudicatario deberá integrar una **Garantía de Anticipo Financiero** por un monto igual o superior a la suma recibida por este concepto, con una vigencia superior al plazo del presente concurso. La misma será devuelta, por parte de la repartición de RTA SE que corresponda, al momento de certificarse la Recepción Definitiva prevista en el **Artículo 19°** del presente Pliego.

Ambas garantías deberán presentarse a través de cualquiera de los medios previstos en el Artículo 8°, punto 1), del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, dentro del término de CINCO (5) días hábiles de notificada la adjudicación.

Artículo 18° LUGAR DE ENTREGA:

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Los equipos deberán ser entregados e instalados en instalaciones de LRA 1 Radio Nacional Buenos Aires, sita en Maipú 545/555, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, previa coordinación con el Departamento de Arquitectura de Radio Nacional.

Artículo 19° RECEPCIÓN DEFINITIVA:

Cuando el adjudicatario proceda a la entrega de los bienes y/o servicio, si la misma se ajusta en forma, plazo, fecha, lugar y demás especificaciones técnicas establecidas en la documentación que conforma el contrato, se procederá a la recepción definitiva del bien y/o servicio dentro de los 15 (QUINCE) días de recibido e instalados los equipos en el lugar de entrega. La recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos de origen o vicios de fabricación que se adviertan con motivo del uso de los elementos entregados, tal lo indicado en el artículo 16° GARANTIA.

Una vez efectuada la recepción definitiva, RTA SE procederá a devolver la garantía de cumplimiento de contrato.

Asimismo, el Departamento de Licitaciones y Compras notificara al contratado el informe de evaluación de desempeño efectuado por RTA SE.

Artículo 20° CONDICIONES DE PAGO:

a) Se efectuará un anticipo financiero del 30% (TREINTA POR CIENTO) del monto total de la Orden de Compra, el cual se hará efectivo dentro de los 10 (DIEZ) días corridos contados a partir de la fecha de presentación de la factura, una vez suscripta la respectiva Orden de Compra, previa conformidad del Departamento de Arquitectura de Radio Nacional.

b) Se abonará el 60% (SESENTA POR CIENTO) del monto total de la Orden de Compra, dentro de los 10 (DIEZ) días corridos, contados a partir de la fecha de presentación de la factura, conformada por el Departamento de Arquitectura de Radio Nacional y emitida la Recepción Provisoria.

c) Se abonará el 10% (DIEZ POR CIENTO) restante del total de la Orden de Compra, dentro de los 10 (DIEZ) días corridos, contados a partir de la fecha de presentación de la factura, conformada por el Departamento de Arquitectura de Radio Nacional y emitida la Recepción Definitiva.

Las facturas serán presentadas ante el Departamento Compras, en la que se indicará:

1. Número y fecha de la Orden/es de Compra;
2. El concepto a que corresponde la factura que se presenta (anticipo, saldo, etc.)
3. Denominación del Organismo: Radio y Televisión Argentina S. E.
4. C.U.I.T. N° 30-71124718-8 IVA Responsable Inscripto
5. Se deberá adjuntar el remito correspondiente.

Artículo 21° OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO:

Seguro de Responsabilidad Civil: la firma adjudicada deberá contratar un seguro de responsabilidad civil que cubra eventuales daños a terceros y/o a los bienes del Estado, durante igual lapso, por un valor igual al de la oferta económica. El beneficiario deberá ser Radio y Televisión Argentina S.E CUIT 30-71124718-8.

NOTA: Queda expresamente establecido que las pólizas deberán contener Cláusula de No Repetición a favor de RTA S.E., cuyo texto transcribimos a continuación:

(Nombre de Compañía de Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra RTA S.E., sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre de la Contratista), alcanzados por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo.

Confidencialidad El contratista y su personal deberán mantener estricta confidencialidad y reserva sobre datos o información que pudieran obtener sobre operaciones de RTA S.E. y/o sus sistemas de seguridad.

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Transferencia del Contrato El adjudicatario no podrá transferir total o parcialmente la adjudicación ni el contrato a terceros, sin la autorización previa y escrita de RTA S.E. La violación de esta prohibición dará derecho a RTA S.E. para declararlo rescindido de pleno derecho y a reclamar los daños y perjuicios, multas y sanciones administrativas que correspondieren o hubiere lugar.

Artículo 22° PENALIDADES:

Rige lo indicado en el Artículo 30° del PBCG.

Artículo 23° PLAZO DE ENTREGA:

Los equipos deberán estar entregados e instalados y en condiciones de ser utilizados, dentro de los 20 (VEINTE) días corridos contados a partir de la firma de la orden de compra, previa coordinación con el Departamento de Arquitectura de Radio Nacional.

Artículo 24°. VISITA A LA OBRA:

Los oferentes deberán visitar indefectiblemente el lugar donde se realizarán los trabajos, a fin de tomar conocimiento de la magnitud de los mismos. Como prueba del cumplimiento de la visita se les extenderá la respectiva constancia, que los oferentes deberán adjuntar a su oferta.

Las visitas de obra deberán solicitarse por escrito a licitaciones@radionacional.gov.ar y los días para realizarlas se podrán coordinar con el DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA de RADIO NACIONAL, comunicándose al teléfono 5278-9100 (interno 392) o por correo electrónico a msolis1ra1@radionacional.gov.ar.

La visita al lugar de obra deberá realizarse con una antelación mayor a dos (2) días hábiles de la fecha prevista de apertura. Por lo tanto, la presentación de la oferta lleva implícito el total conocimiento de las condiciones en las que se desarrollarán las tareas que se contraten, y no se aceptará bajo ningún concepto que el adjudicatario alegue algún desconocimiento y no se considerará adicional a todo aquello, que aun cuando no haya sido especificado, tienda a satisfacer la correcta ejecución de los trabajos, conforme a sus fines y objetivos

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

ANEXO I

PLANILLA DE COTIZACIÓN

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

ANEXO I PLANILLA DE COTIZACIÓN

El que suscribe DNI en nombre y representación de la Empresa con domicilio legal en la Calle N° localidad Tel/Fax e-mail CUIT y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en contrato poder que acompaña, luego de interiorizarse de las condiciones particulares y técnicas que rigen la presente licitación, cotiza los siguientes precios:

REGLÓN N°	DETALLE	CANT.	PRECIO TOTAL (IVA incluido)
Único	Provisión e instalación de molinetes y puertas de emergencia en instalaciones de LRA 1 Radio Nacional Buenos, según Anexo Técnico del Concurso de Precios Nro. 21/2017.	1	
	MONTO TOTAL		

MONTO TOTAL DE LA OFERTA (IVA incluido): (Completar en letras):

.....

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**ANEXO II
FORMULARIOS**

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

FORMULARIO 1

PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA Y PLAZO

Señores
 RTA S.E. – Unidad de Negocios Radio Nacional
 Presente. -

Ref.: **Concurso de Precios 21/2017**

El que suscribe..... DNI en nombre y representación de la Empresa con domicilio legal en la Calle N° Localidad Tel/Fax e-mail CUIT y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en contrato poder que acompaña, en calidad de Oferente, después de haber examinado y aceptar en su totalidad las condiciones y Especificaciones Técnicas y demás documentos del Concurso de referencia, proponemos ejecutar la obra/instalación “**PROVISION E INSTALACION DE MOLINETES Y PUERTAS DE EMERGENCIA EN LRA 1 RADIO NACIONAL BUENOS AIRES**”, de acuerdo con el Pliego de Bases y Condiciones que rige el presente concurso y condiciones que se indican en los documentos que constituyen esta oferta, y me comprometo a realizar la obra en un **PLAZO de días** corridos siguientes a la suscripción de la firma del Acta de Inicio, por un **IMPORTE TOTAL (IVA incluido)**. *(Indicar importe en números y letras)*

Asimismo, se declara y acepta en todo y en cuanto corresponda, las Leyes, Decretos y Reglamentos y otras disposiciones complementarias pertinentes de la legislación Argentina con relación a la ejecución de obras por empresas contratistas, complementarias a las disposiciones incluidas en el presente documento de invitación a licitar.

Si esta oferta es aceptada, se presentará una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto no inferior al cinco por ciento (5%) del valor total del Contrato para asegurar su debido cumplimiento, con una vigencia que exceda como mínimo noventa (90) días calendario el plazo de ejecución de obra. Adicionalmente presentaremos una Garantía de Anticipo Financiero por un monto igual o superior a la suma que se recibirá por ese concepto.

Se declara que esta oferta presentada será válida y firme por un período mínimo de Sesenta (60) días corridos a partir de la fecha límite de presentación de ofertas y se conviene que el período será prorrogable en las condiciones estipuladas en el Art. 10º del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Se entiende que **RTA S.E – Radio Nacional** no está obligado a aceptar la oferta más baja ni cualquier otra de las ofertas que reciban, en un todo de acuerdo con lo estipulado en el Reglamento de Contrataciones de RTA.

_____ de _____ de 2017

Firma y aclaración del Representante Legal o Apoderado debidamente autorizado para firmar la oferta en nombre de:

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

FORMULARIO 2

MODELO DE DECLARACIÓN JURADA

Señores

RTA S.E. – Unidad de Negocios Radio Nacional

Presente. -

Ref.: Concurso de Precios 21/17

En relación al Concurso de Precios N° 21/2017 RTA S.E. RN. – Provisión e instalación de molinetes y puertas de emergencia en LRA 1 Radio Nacional Buenos Aires”, el oferente que suscribe declara bajo juramento lo que sigue:

(a) Que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Administración Pública Nacional y que siempre ha cumplido a satisfacción sus compromisos y obligaciones con el Estado Argentino.

(b) Que por el hecho de presentar su oferta, declara haber leído y someterse plenamente al Pliego de Bases y Condiciones que rige la licitación.

(c) Que constituye domicilio Especial en y una dirección de correo electrónico válida a los fines de recibir todas las comunicaciones oficiales con relación al presente llamado.

_____ de _____ del 2017

Firma del Representante

Nombre y Título

Sello

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

ANEXO III

ANEXO TECNICO

ANEXO TECNICO

Descripción de trabajos solicitados

- **ESPECIFICACIONES TECNICAS PARTICULARES**
- **PLANOS**

OBJETO:

El presente llamado a cotización tiene por objeto la provisión, instalación y puesta en marcha del sistema de control de presentismo y visitas con molinetes para el acceso al edificio de LRA 1 Radio Nacional Buenos Aires, ubicada en la calle Maipú 555 y su anexo en la calle Maipú 545, CABA. Dichos trabajos deberán ejecutarse según las reglas del buen arte de construir, según planos adjuntos y el presente pliego de especificaciones técnicas.

PLAZO DE FINALIZACION DE OBRA: 20 (veinte) días corridos a partir de la suscripción del acta de inicio de obra.

PLANOS:

- Planos Conforme a Obra:

El Contratista deberá entregar para la Recepción definitiva de la obra, los "Planos Conforme a Obra" en cuanto a lo instalado, en un todo de acuerdo con lo realmente ejecutado, y de ser necesario entregar además una versión digitalizada de la totalidad de dichos planos (en Autocad 2004 o anterior), memorias y relevamientos fotográficos. Se deben contemplar los planos de final de obra de las instalaciones.

NORMAS Y REGLAMENTOS:

Las características del proyecto a realizar, deben adecuarse al tipo de instalaciones y materiales que cumplan con las reglamentaciones y normativa vigente:

Instituto Argentino de Racionalización de Materiales. IRAM.

Código de Edificación de la Ciudad de Buenos Aires.

Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

Ley 962 de accesibilidad física para todos.

Resolución 2740/03, en particular el CAPITULO V Medios de Escape.

En Caso de Contradicción o más disposiciones se adoptará la más exigente.

Además el sistema software debe adecuarse a lo requerido por el Ministerio de Modernización para organismos estatales:

Debe incluir integración con el Sistema de Administración de Recursos Humanos de AFIP (SARHA), que asegure la sincronización de los respectivos datos de los empleados, facilitando así la administración del personal.

Debe asegurar:

- Sincronización contra la nómina de personal definida en SARHA, permitiendo el alta, baja o modificación de datos básicos sin intervención del usuario.
- Definición de perfiles de acceso para los grupos de personas, según la categoría (escalafón) definida en SARHA de manera tal que automáticamente al ingresar una persona reciba las habilitaciones o permisos en los controles de acceso según sea definido.
- Definición de un horario inicial según la categoría (escalafón) definido en SARHA para facilitar el proceso de carga en el sistema de control horario.
- La administración de grupos y funciones, de modo de asignar perfiles de acceso a cada grupo/ función.
- La exportación de datos de tiempo y asistencia en horas y/o jornadas, indicando número de identificación de la persona, nombre, apellido, tipo de hora y/o jornada, cantidad y fecha.
- Deberán presentar al menos una referencia con la experiencia en esta aplicación.

El sistema deberá permitir modificaciones futuras para adaptar las prestaciones a las eventuales nuevas necesidades que el organismo pudiera presentar.

IF-2017-27475186-APN-CGRN#RTA

SEGURIDAD Y LIMPIEZA EN OBRA:

Se deberá tener especial cuidado en el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes y en especial el Decreto N° 911/96 de HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, tanto para el personal propio, transeúntes de paso, como personal de la emisora.

Además se deberá prever, en caso de que sea necesario, de un espacio o volquete para el desecho de escombros de demolición y de neceseres de desmantelamiento. De ser así, los materiales resultantes de demoliciones o desmontes no podrán permanecer por más de 24hs en la institución edilicia.

MATERIALES A EMPLEAR:

1 Generalidades

1.1 Calidades

a) Los materiales, elementos y trabajos cumplirán las condiciones de perfecta funcionalidad y acabado no admitiéndose deficiencias de ningún tipo por eventuales omisiones, errores, o discrepancias en la documentación respectiva. La responsabilidad sobre dichos términos correrá a cargo del Contratista.

b) En caso de falta en plaza de algún tipo material o elemento, el Contratista informará a la Dirección de Obra con suficiente anticipación, para tratar de salvar el inconveniente. El Contratista podrá proponer la sustitución de estos materiales o elementos y/o modificaciones que hubiere que introducir en las obras proyectadas, debiéndose producir el ajuste económico correspondiente en caso que el Coordinador General del Proyecto acepte dicha sustitución o modificación.

c) Toda sustitución y/o modificación de los materiales especificados deberán ser aprobadas por escrito por el Coordinador General del Proyecto, no disminuyendo por ello la responsabilidad del Contratista.

1.2 Procedencia de los materiales a utilizar

a) En todos aquellos casos en que el pliego o los planos complementarios se establezca una o más marcas para los materiales a utilizar, con el aditamento o no de la expresión "o similar", el Contratista podrá optar por el empleo del material de la marca especificada o de otra marca, en cuyo caso, ofrecerá al Coordinador General del Proyecto todos los elementos de juicio necesarios para constatar la analogía de características con la marca especificada y aprobar o rechazar -a su exclusivo arbitrio- la utilización del mismo.

b) En todos aquellos casos en que el Pliego o planos complementarios se establezcan características de los materiales, sin indicación de marca, el Contratista ofrecerá al Coordinador general del Proyecto todos los elementos de juicio necesarios para constatar el ajuste del material o marca propuestos con las características y aprobar o rechazar a su exclusivo arbitrio - la utilización del mismo.

c) En todos aquellos casos que en el Pliego o planos complementarios no se establezcan marcas o características de los materiales, el Contratista empleará los de mejor calidad obtenible en plaza, a juicio exclusivo del Coordinador general del Proyecto.

1.3 Protecciones

a) Todos los materiales, artefactos, herramientas y elementos, deberán llegar a la obra y ser colocados en perfectas condiciones, enteros y sin abollones, rayaduras ni otro defecto. A tal fin el Contratista, arbitrará los medios conducentes al logro de tales condiciones, apelando inclusive al embalaje de las piezas, si esto fuere necesario; así como también protegiendo los trabajos ejecutados hasta la recepción de las obras.

b) Para aquellos materiales que lo requieran, el Contratista dispondrá de locales para depósito o acopio.

c) Se desecharán todas las piezas, materiales, trabajos que no cumplan las condiciones prescriptas, corriendo por cuenta del Contratista, todas las consecuencias derivadas de su incumplimiento, así como el costo que eventualmente pudiere significar cualquier rechazo del Coordinador general del Proyecto, motivado por las causas antedichas, alcanzando esta disposición hasta la demolición y reconstrucción de las obras, si llegare el caso, y el retiro inmediato de la obra de todo material desechado.

IF-2017-27475186-APN-CGRN#RTA

1.4 Muestras

- a) A los oferentes se requiere entregar una muestra durante el proceso de evaluación para que el Depto. de Análisis y Desarrollo de Software homologue el reloj ofrecido como compatible con el Aplicativo Kronos Recolector Biométrico que contamos actualmente para la Administración de Ingresos.
- b) En los casos de equipos especiales, se suministrarán catálogos o la ampliación de información que solicite el Coordinador general del Proyecto.
- c) Cualquiera de estos elementos podrán ser utilizados en obra como último elemento a colocar de cada tipo.
- d) El Coordinador General del Proyecto habilitará un lugar adecuado para la guarda y verificación de los materiales y/o elementos presentados como muestra, siendo su custodia de responsabilidad del Contratista.
- e) Cualquier diferencia entre las muestras ya aprobadas y el material o elementos a colocar podrá dar motivo al rechazo de dichos materiales o elementos siendo el Contratista el único responsable de los perjuicios que se ocasionen.
- f) No se admitirá cambio alguno de material y/o elemento, que no esté expresamente autorizado por el Coordinador General del Proyecto, debiéndose hacer en todos los casos los ajustes económicos que correspondan.

1.5 Marcas y Envases

- a) Todos los materiales envasados, lo serán en envases originales, perfectamente cerrados, con el cierre de fábrica.
- b) Cuando se prescriban el uso de materiales aprobados, deberán llevar además la constancia de la aprobación, en el rótulo respectivo.
- c) Los materiales, instalaciones, etc. que no se ajustan a las disposiciones precedentes, o cuyos envases tuvieran signos de haber sido violados, serán rechazados por el Coordinador General del Proyecto, debiendo el Contratista retirarlos de inmediato de la obra.

TRABAJOS A REALIZAR

1 PROVISIÓN, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE LOS EQUIPOS

Generalidades

A los efectos de no interferir con el normal funcionamiento de la radio, se deberá coordinar, con la oficina técnica, las tareas a realizar para evitar ruidos molestos que pudieran perjudicar en horarios de aire.

Será por cuenta del contratista la ejecución de todos los trabajos de provisión, instalación, puesta en marcha y retiros de materiales que pudieran realizarse en el transcurso de la ejecución de las tareas. Debe entenderse que estos trabajos comprenden, sin excepción, a la totalidad de las tareas necesarias de acuerdo a las exigencias del proyecto.

Previamente al inicio de las tareas el contratista deberá ejecutar los trabajos de conexión de datos, electricidad e incendio desde los molinetes hasta las bocas de alimentación, que se encontrarán cercanas a los mismos.

Al finalizar las tareas, se deberá realizar prueba de todo el sistema, tanto a nivel software como a nivel mecánico, haciendo hincapié en el correcto funcionamiento de las puertas de emergencia.

1.1 Provisión e instalación de 4 (cuatro) molinetes

Se deberán proveer, instalar y poner en marcha los molinetes (ubicación según documentación adjunta) construidos en acero inoxidable de 1.50mm aprox. de espesor de forma tal que ofrezcan la robustez necesaria para soportar el tráfico fluido de personas. Cada molinete contará con sus respectivos mecanismos internos, freno electromagnético y/o accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.

1.2 Provisión e instalación de 1 (uno) molinete hueco

Se deberán proveer, instalar y poner en marcha (ubicación según documentación adjunta) un molinete hueco construido en acero inoxidable de 1.50mm aprox. de espesor de forma tal que ofrezcan la robustez necesaria para soportar el tráfico fluido de personas. La función del molinete hueco es cumplir como cierre al molinete instalado en el acceso de Maipú 545.

1.3 Provisión e instalación de 3 (tres) puertas de vidrio motorizadas de Emergencia (1 Doble hoja y 1 Simple hoja) de ancho 0.90m aproximadamente, según documentación de referencia.

Se deberán proveer, instalar y poner en marcha (ubicación según documentación adjunta) las puertas de vidrio templado con columna y fijación al piso de acero inoxidable (según documentación de referencia). Deberán permitir a la obra terminada, cumplir con normas de evacuación y seguridad, facilitando su desbloqueo manual o automático en caso de emergencia.

1.4 Provisión e instalación de 8 (ocho) relojes controladores con lector biométrico. Los relojes corresponden a los 4 (cuatro) molinetes y deberán contar con configuración a través de Web Server o localmente a través de USB. Además deberán contar con conectividad TCP-IP nativa, USB y RS-485/232. Los relojes deberán contar con parlantes incorporados para emitir mensajes de voz configurables ante cada evento. Utilizarán una batería para backup de alimentación de manera que se garantice la continuidad del funcionamiento ante un corte de suministro eléctrico.

1.5 Provisión e instalación de 2 (dos) buzones recolectores de tarjetas de visitas para colocar en los molinetes propuestos por la oficina técnica. Los buzones deberán contar con un mecanismo capaz de almacenar las tarjetas de Visita en un depósito interno al que se accederá a través de una puerta con cerradura.

1.6 Provisión e instalación de 2 (dos) controladores de accesos con lectores de tarjeta de visita para 2 (dos) molinetes con buzón.

1.7 Provisión e instalación de 4 (cuatro) fuentes de alimentación (12v-5 A) correspondientes a los 4 molinetes a colocar.

1.8 Provisión e instalación de 3 (tres) fuentes de alimentación para puertas motorizadas.

1.9 Provisión e instalación de 10 (diez) fuentes de alimentación (12v-2 A) correspondientes a los 8 (ocho) relojes biométricos y 2 (dos) controladores de visitas.

1.10 Provisión e instalación del software propietario. Se proveerá el software completo para control y administración de horario de personal (tiempo y asistencia) y el software completo para el sistema de visitas. Todos los softwares instalados deberán ser compatibles con el sistema que utiliza Radio Nacional, siendo imprescindible la coordinación entre el departamento de sistemas de Radio Nacional y el contratista para asegurar la compatibilidad entre los sistemas de software.

1.11 Provisión de tarjetas de proximidad blancas. Cantidad: 100 (cien) unidades.

1.12 Provisión e instalación de laterales (tipo blindex)

Se deberán proveer e instalar 6.00 metros lineales de cierres laterales de vidrio con su estructura de acero, para bloquear posibles zonas de paso (según documentación adjunta de referencia), en ubicación según documentación adjunta.

1.13 Montaje, instalación y puesta en marcha. Se proveerá de todo el cableado de datos y alimentación desde los molinetes hasta la boca de datos disponible cercana a los molinetes.

1.14 Se deberá contemplar los cursos introductorios para el uso del sistema de presentismo y el de visitas.

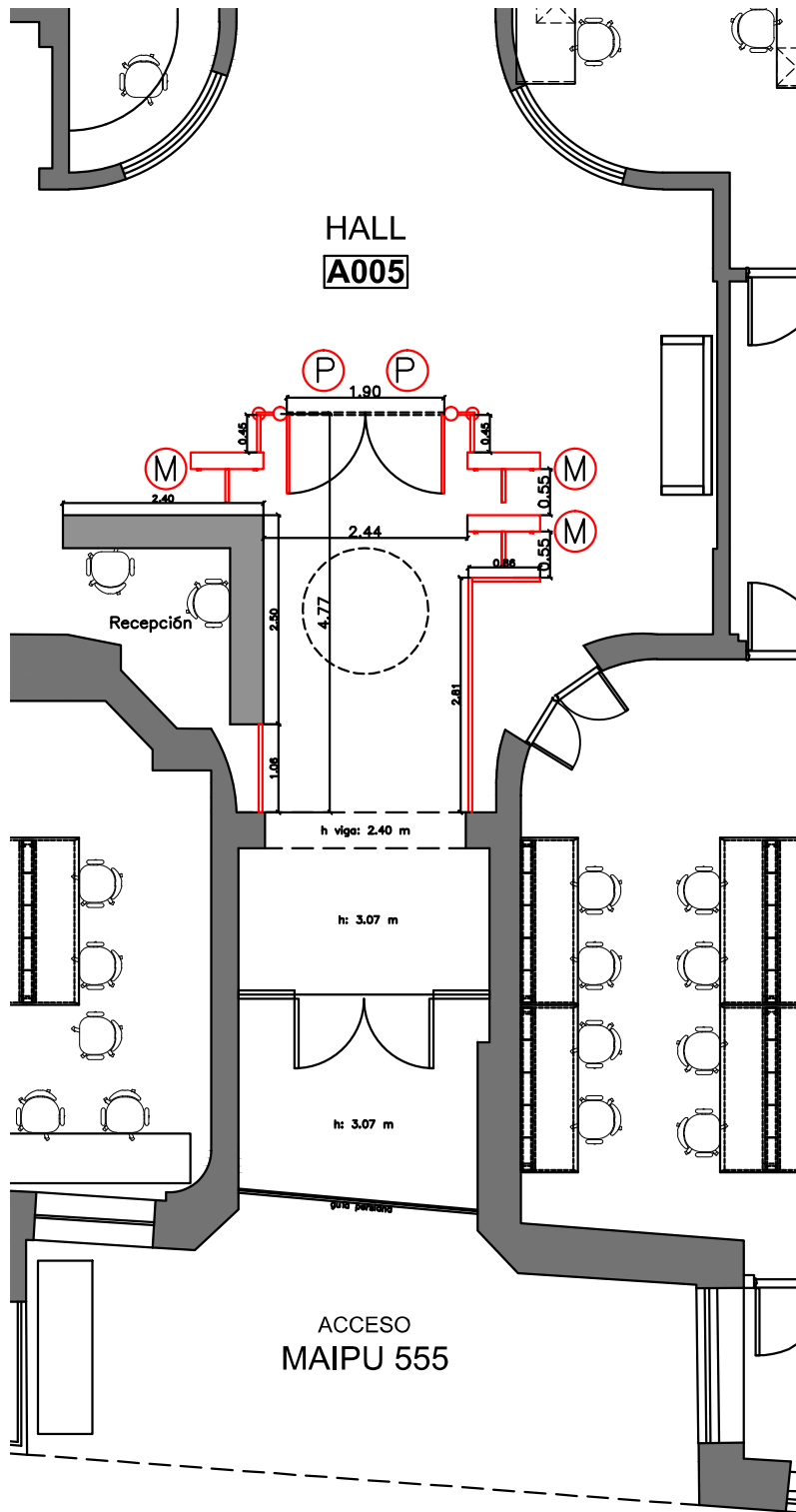
2 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

2.1 Limpieza Periódica de obra

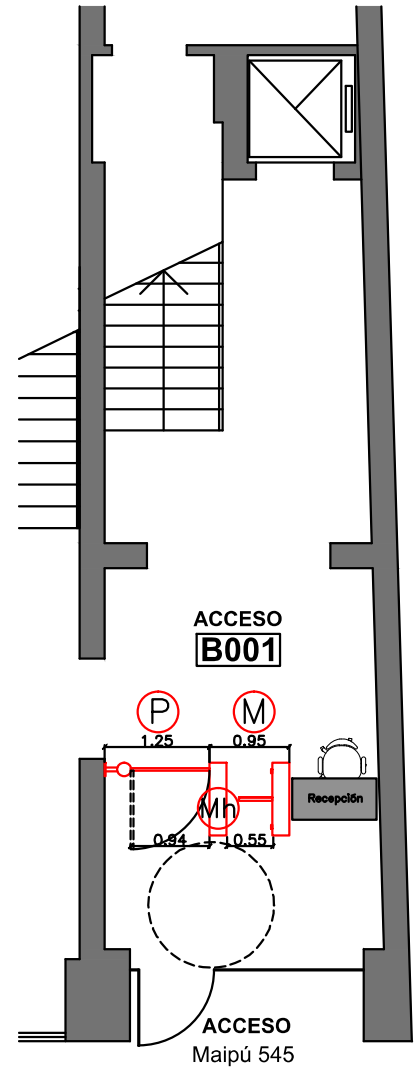
La obra se mantendrá limpia durante el desarrollo de los trabajos y al finalizar los mismos. Se retirarán residuos y cualquier otro sobrante de material, se deberá retirar embolsado sin entorpecer el normal funcionamiento de las tareas dentro y fuera del edificio.

2.2 Limpieza Final de Obra

Se procederá a realizar la limpieza final de obra una vez finalizada la provisión, montaje y puesta en marcha de los molinetes. Todo el material resultante de dichos trabajos se deberá retirar embolsado sin entorpecer el normal proceder dentro del edificio.



- Computo Maipú 555:**
 3 Molinetes
 2 Puertas de vidrio h:0.90m
 Laterales tipo blindex: 6.00ml h: 0.90m
- Computo Maipú 545:**
 1 Molinetes
 1 Molinete hueco
 1 Puertas de vidrio h:0.90m
- TOTAL:**
 4 Molinetes
 1 Molinete hueco
 3 Puertas de vidrio h:0.90m
 Laterales tipo blindex: 6.00ml h: 0.90m
- Se deberán contemplar además los accesorios necesarios para el correcto funcionamiento del sistema de acceso.



NOTA: TODAS LAS MEDIDAS DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA

	LRA 1 MAIPÚ 555	Esc.: s/e	Fecha: 10/2017	P01
	ACCESO MAIPU 555 - MAIPU 545	Dibujo: Of.Técnica RTA SE	IB-2017-27591690-APN-CGRN#RTA	



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2017 - Año de las Energías Renovables

**Hoja Adicional de Firmas
Pliego**

Número:

Referencia: Concurso de Precios Nro. 21/2017 Provisión e instalación de molinetes en LRA 1 Radio Nacional Buenos Aires

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 36 pagina/s.